

EVALUERINGSPLAN – Evaluering af skolens samlede undervisning

Evalueringshjul – planen er vejledende forstået på den måde, at evaluering må foretages, når den er relevant. Der kan løbende opstå behov for evaluering af områder, der ikke er med i planen på det afsatte tidspunkt, ligesom områder vil blive udeladt, hvis det ikke ud fra en helhedsvurdering giver tilstrækkeligt mening at gennemføre dem.

| Område | Hvad evalueres | Hvem evaluerer | Evalueringsansvarlig (EA) | Hvordan evalueres | Mål med evaluering | Hvornår evalueres næste gang | Evalueringsresultater |
|--------|----------------|----------------|---------------------------|-------------------|--------------------|------------------------------|-----------------------|
|--------|----------------|----------------|---------------------------|-------------------|--------------------|------------------------------|-----------------------|

Første år 2018-19, 2021-22, 2024-25, 2027-28

| Område | Hvad evalueres | Hvem evaluerer | Evalueringsansvarlig (EA) | Hvordan evalueres | Mål med evaluering | Hvornår evalueres næste gang | |
|---|--|---|---------------------------|--|--|--|---|
| Forældretilfredshed | Skolens samlede virksomhed | Ledelse/bestyrelse | Ledelsen | Forældretilfredshedsundersøgelserne via spørgeskema | At få et samlet overblik over forældrenes opfattelse af skolens aktiviteter og elevernes undervisning og trivsel generelt. | Hvert 3. år Sammen med Aarhus Kommunes Folkeskoler marts-april 2019 | Forældretilfredshedsundersøgelsen er gennemført i foråret 2019 og vil blive drøftet i bestyrelsen ved en bestyrelsesdag i august 2019. Bestyrelsen præsenterer resultaterne på et pædagogisk råds møde. Ledelsen gennemgår udvalgte dele med relevante medarbejderne. |
| Specialundervisning, læse- og matematikvejled | Organiseringen og effekten af de forskellige indsatser | Specialundervisningskoordinator, matematikvejledere, læsevejledere, | Ledelsen | Koordinatorerne samler feedback fra underviserne og evt. forældre. | Optimal udnyttelse af ressourcerne og skabe bedre | Skoleåret 2018-19 | Skolens særlige indsatsområder er blevet kortlagt. Fra |

EVALUERINGSPLAN – Evaluering af skolens samlede undervisning

Evalueringshjul – planen er vejledende forstået på den måde, at evaluering må foretages, når den er relevant. Der kan løbende opstå behov for evaluering af områder, der ikke er med i planen på det afsatte tidspunkt, ligesom områder vil blive udeladt, hvis det ikke ud fra en helhedsvurdering giver tilstrækkeligt mening at gennemføre dem.

| Område | Hvad evalueres | Hvem evaluerer | Evalueringsansvarlig (EA) | Hvordan evalueres | Mål med evaluering | Hvornår evalueres næste gang | Evalueringresultater |
|------------------|----------------|---|---------------------------|--|---|------------------------------|--|
| ning, DSA og AKT | | DSA-kordinator, AKT-kordinator og ledelse – i et udvalg | | På møder mellem kordinatorer og ledelse drøftes og evalueres indsatsen. Evt. justeres indsatsen. | læring og trivsel for børn med særlige behov. | | <p>skoleåret 2019-20 oprettes et forum, hvor kordinatorer for disse indsatser månedligt mødes med skolens ledelse. Her evalueres og justeres indsatserne løbende.</p> <p>Vi har i udviklingsarbejdet haft glæde af en af skolens lærere, som har været i gang med et modul i projektledelse. Han har tilrettelagt en proces, der har forløbet over to mødegange. Her har vi arbejdet med visionen for et</p> |

EVALUERINGSPLAN – Evaluering af skolens samlede undervisning

Evalueringshjul – planen er vejledende forstået på den måde, at evaluering må foretages, når den er relevant. Der kan løbende opstå behov for evaluering af områder, der ikke er med i planen på det afsatte tidspunkt, ligesom områder vil blive udeladt, hvis det ikke ud fra en helhedsvurdering giver tilstrækkeligt mening at gennemføre dem.

| Område | Hvad evalueres | Hvem evaluerer | Evalueringsansvarlig (EA) | Hvordan evalueres | Mål med evaluering | Hvornår evalueres næste gang | Evalueringresultater |
|---------------------------------------|--|---|--------------------------------|--|--|--|---|
| | | | | | | | ressourcecenter. Udviklingsarbejdet fortsætter udviklingsarbejdet i skoleåret 2019-20. |
| APV | Skolens fysiske og psykiske arbejdsmiljø | Alle medarbejdere under ledelse af AMO-leder og AMR | AMO-leder | Via spørgeskemaer og opsamling på MIO, PR og SFO-personalemøder | At sætte fokus på arbejdsmiljøet med henblik på gennemførelse af mulige og nødvendige forbedringer | Næste APV: Efteråret 2021 Handleplanen til nuværende APV drøftes løbende. | APV'en er gennemført efteråret 2018 og fremlagt sammen med handleplanen foråret 2019 for både ansatte og bestyrelse. APV og handleplan er tilgængelig for alle ansatte. |
| Anderledes skoledage og arrangementer | Lakskofest, Store Elevfest og SKS-løb. | Indskolingsafdelingen evaluerer Lakskofest Udskolingsafdelingen evaluerer Store elevfest PR evaluerer SKS-løb | Afdelingslederen og PR-formand | På hhv. elevrådsmøder, afdelingsmøder og PR drøftes, evalueres og evt. justeres måden at organisere og gennemføre de forskellige | At holde traditionerne levende og relevante | Skoleåret 2018-19 | Se nedenfor |

EVALUERINGSPLAN – Evaluering af skolens samlede undervisning

Evalueringshjul – planen er vejledende forstået på den måde, at evaluering må foretages, når den er relevant. Der kan løbende opstå behov for evaluering af områder, der ikke er med i planen på det afsatte tidspunkt, ligesom områder vil blive udeladt, hvis det ikke ud fra en helhedsvurdering giver tilstrækkeligt mening at gennemføre dem.

| Område | Hvad evalueres | Hvem evaluerer | Evalueringsansvarlig (EA) | Hvordan evalueres | Mål med evaluering | Hvornår evalueres næste gang | Evalueringresultater |
|--------------------------|---|----------------|---------------------------|-------------------|--------------------|------------------------------|----------------------|
| | | | | arrangementer på. | | | |
| SKS-løb for 0.-4. kl. | Der er stor tilfredshed med arrangementet. | | | | | | |
| SKS-løb for 5.-10. kl. | SKS-løb er evalueret i udskolingsafdelingen. Der åbnes op for, at dagen kan struktureres andersledes, hvis et udvalg ønsker at påtage sig opgaven | | | | | | |
| Lakskofest for 0.-5. kl. | <p>Evaluering af Lakskofest</p> <p>Hvad fungerede godt?:</p> <p>At der er nogen som står for at guide dansen i salen. Det fungerer godt med spisningen. Giver et godt sammenhold. Hyggelig og god stemning – en rigtig god aften, som børnene er glade for. Skuespillet var det bedste 😊</p> <p>Godt at der både er en fælles oplevelse og tid til at snakke sammen. Godt at forældrene får en god oplevelse sammen med deres børn. Godt med en generalprøve Godt at 1. klasserne mødte før, da børnene er sultne og måske tidligere trætte. En god fest, hvor børnene lærer fællesdansene, og at der er mange på dansegulvet. At man bare kan danse uden at skulle have en dansepartner. At forældrene ser det. Der må meget gerne pyntes mere op og arbejdes med belysningen, så vi bliver mindre generte. Teaterstykket var godt – stor ros til det.</p> <p>Hvad fungerede mindre godt?:</p> <p>I nogle klasser var det pga. pladsmangel vanskeligt at spise varm mad. Man kan opfordre forældrene til at medbringe mad, der ikke kræver bord og tallerken. Nogle lærere vil gerne have, at festen begynder lidt tidligere, da nogle børn skulle gå før festen var slut. Og det var de kede af. Det er et ønske fra mange forældre, at vi begynder lidt tidligere – måske bare en ½ time. Børnene bliver for trætte – kørt op. Hvis vi flytter tidspunktet kan SFO'en evt. lukke tidligere. Der opfordres til at lærerne fra de mindste klasser måske så deltager i SFO'en. Forslag om, om SFO-personalet også kunne deltage i festen. Vi vil gerne, at børnene træner polka inden festen, så de ved, hvad de skal danse og måske med hvem. Måske kan vi bruge Knuds Kælder til dans? Så er det nemmere ift. oprydning og start på dans.</p> | | | | | | |

EVALUERINGSPLAN – Evaluering af skolens samlede undervisning

Evalueringshjul – planen er vejledende forstået på den måde, at evaluering må foretages, når den er relevant. Der kan løbende opstå behov for evaluering af områder, der ikke er med i planen på det afsatte tidspunkt, ligesom områder vil blive udeladt, hvis det ikke ud fra en helhedsvurdering giver tilstrækkeligt mening at gennemføre dem.

| Område | Hvad evalueres | Hvem evaluerer | Evalueringsansvarlig (EA) | Hvordan evalueres | Mål med evaluering | Hvornår evalueres næste gang | Evalueringresultater |
|-------------------------------|---|-------------------------|-----------------------------------|---|--|------------------------------|---|
| | <p>Skal der nedsættes et laskkofestudvalg? – det er der stor opbakning til. På den ene side: Forslag om at udvide laskkofesten fx med boder – gøre den mere omfattende. Der mangler lidt forplejning. Måske inddrage forældrene i planlægningen – evt. en årgang der er ansvarlig. På den anden side: Vigtigt at vi ikke slår et for stort brød op – det kan udvande det hele. Man skal tænke over, hvad der er det vigtigste for de enkelte arrangementer.</p> | | | | | | |
| Store Elevfest for 6.-10. kl. | <p>Det fungerede rigtig godt at være i Flyglet/den nye udskolingsbygning. Der kunne være færre lærere til stede under sidste halvdel af festen. Disse lærerkræfter kunne til gengæld bruges til Gammel Elevfest.</p> | | | | | | |
| Lokalsamfundet | Lokalsamfundets opfattelse af skolen | Rekrutteringsudvalget | Bestyrelsesmedlemmerne i udvalget | Der udvælges en håndfuld personer, der ikke har relationer til skolen, og som udspørges om deres opfattelse af/syn på skolen. | At få et billede af lokalsamfundets syn på skolen, for derigennem at give skolen mulighed for at handle i forhold til dette. | Efteråret 2018 | Denne evaluering er ikke blevet gennemført. Den er drøftet i PR-udvalget. Men der er indtil videre ikke fundet en brugbar metode. |
| Fagteamsamarbejde | Fagudvalg – Hvilke fagudvalg skal oprettes de forskellige skoleår? | Ledelse og medarbejdere | Ledelsen | Drøftelse i FU | At alle fag kontinuerligt udvikles og evalueres | Foråret 2019 | FU har ikke nået at arbejde med dette punkt, men vil arbejde med det i efteråret 2019. Der kunne fx udarbejdes en tre års cyklus. |

EVALUERINGSPLAN – Evaluering af skolens samlede undervisning

Evalueringshjul – planen er vejledende forstået på den måde, at evaluering må foretages, når den er relevant. Der kan løbende opstå behov for evaluering af områder, der ikke er med i planen på det afsatte tidspunkt, ligesom områder vil blive udeladt, hvis det ikke ud fra en helhedsvurdering giver tilstrækkeligt mening at gennemføre dem.

| Område | Hvad evalueres | Hvem evaluerer | Evalueringsansvarlig (EA) | Hvordan evalueres | Mål med evaluering | Hvornår evalueres næste gang | Evalueringsresultater |
|--------|----------------|----------------|---------------------------|-------------------|--------------------|------------------------------|-----------------------|
|--------|----------------|----------------|---------------------------|-------------------|--------------------|------------------------------|-----------------------|

Andet år 2019-20, 2022-23, 2025-26, 2028-29

| Område | Hvad evalueres | Hvem evaluerer | Evalueringsansvarlig (EA) | Hvordan evalueres | Mål med evaluering | Hvornår evalueres næste gang | |
|---------------------------------------|---|--|--------------------------------|---|---|----------------------------------|--|
| Anderledes skoledage og arrangementer | Skt. Hans på Skt. Knuds, Gammel elevfest og SOS-dag | Indskolingsafdelingen evaluerer Skt. Hans på Skt. Knuds Udskolingsafdelingen evaluerer Gammel elevfest. PR evaluerer SOS-dag | Afdelingslederen og PR-formand | På hhv. afdelingsmøder og PR drøftes, evalueres og evt. justeres måden at organisere og gennemføre de forskellige arrangementer på. | At holde traditionerne levende og relevante | Skoleåret 2019-20 | |
| UMV | Elevernes undervisningsmiljø | Eleverne | AMR | Spørgeskemaet fra DCUM benyttes. Det samlede resultat præsenteres for og drøftes i PR og i bestyrelsen. Det store elevråd er med i evaluering og opfølgning | At forbedre elevernes undervisningsmiljø via afdækning, handlingsplan og opfølgning | Efteråret 2016 Efteråret 2019 | |
| Anderledes uger | Temaugen | PR | PR-formand | På PR drøftes, evalueres og evt. | At styrke sammenhængskr | Efteråret 2019 | |

EVALUERINGSPLAN – Evaluering af skolens samlede undervisning

Evalueringshjul – planen er vejledende forstået på den måde, at evaluering må foretages, når den er relevant. Der kan løbende opstå behov for evaluering af områder, der ikke er med i planen på det afsatte tidspunkt, ligesom områder vil blive udeladt, hvis det ikke ud fra en helhedsvurdering giver tilstrækkeligt mening at gennemføre dem.

| Område | Hvad evalueres | Hvem evaluerer | Evalueringsansvarlig (EA) | Hvordan evalueres | Mål med evaluering | Hvornår evalueres næste gang | Evalueringsresultater |
|-----------------|-----------------------|--------------------------------------|---------------------------|--|--|------------------------------|-----------------------|
| | | | | justeres måden at organisere og gennemføre Temaugen på. | aften og trivslen på skolen på tværs af årgangene. At sikre at skolens værdier bliver levende blandt eleverne. | | |
| Anderledes uger | Fordybelsesuger | PR | PR-formand | På PR drøftes, evalueres og evt. justeres måden at organisere og gennemføre fordybelsesuger på. | At sikre at den faglige fordybelse fastholdes og udvikles. | Efteråret 2019 | |
| Værdigrundlaget | Skolens værdigrundlag | Bestyrelse, ledelsen og medarbejdere | Bestyrelse og ledelse | Inden arbejdet med en ny 3-årig vision igangsættes, fremlægges og drøftes skolens værdigrundlag. Drøftes først i PR og SFO-personalemøde herefter på bestyrelsesmøde | At have opmærksomhed på, om værdigrundlaget til stadighed vitaliseres og aktualiseres | Foråret 2020 | |

EVALUERINGSPLAN – Evaluering af skolens samlede undervisning

Evalueringshjul – planen er vejledende forstået på den måde, at evaluering må foretages, når den er relevant. Der kan løbende opstå behov for evaluering af områder, der ikke er med i planen på det afsatte tidspunkt, ligesom områder vil blive udeladt, hvis det ikke ud fra en helhedsvurdering giver tilstrækkeligt mening at gennemføre dem.

| Område | Hvad evalueres | Hvem evaluerer | Evalueringsansvarlig (EA) | Hvordan evalueres | Mål med evaluering | Hvornår evalueres næste gang | Evalueringresultater |
|------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---|--|----------------------|
| Frihed og folkestyre | ”Skolerne skal efter deres formål og i hele deres virke forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene” | Det pædagogiske personale | Ledelsen | På indskolings- og udskolingsafdelingsmøder samt på SFO personalemøde | At leve op til Bekendtgørelsen af lov om friskole og private grundskoler. | Skoleåret 2016-17 Skoleåret 2019-20 | |
| Elevernes alsidige udvikling | *Lysten til at lære *At lære på forskellig måde *At lære sammen med andre | Det pædagogiske personale | Ledelsen | På indskolings- og udskolingsafdelingsmøder samt på SFO personalemøde | At leve op til Bekendtgørelsen af lov om friskole og private grundskoler. | Skoleåret 2016-17 Skoleåret 2019-20 | |

EVALUERINGSPLAN – Evaluering af skolens samlede undervisning

Evalueringshjul – planen er vejledende forstået på den måde, at evaluering må foretages, når den er relevant. Der kan løbende opstå behov for evaluering af områder, der ikke er med i planen på det afsatte tidspunkt, ligesom områder vil blive udeladt, hvis det ikke ud fra en helhedsvurdering giver tilstrækkeligt mening at gennemføre dem.

| Område | Hvad evalueres | Hvem evaluerer | Evalueringsansvarlig (EA) | Hvordan evalueres | Mål med evaluering | Hvornår evalueres næste gang | Evalueringresultater |
|--------|----------------|----------------|---------------------------|-------------------|--------------------|------------------------------|----------------------|
|--------|----------------|----------------|---------------------------|-------------------|--------------------|------------------------------|----------------------|

Tredje år 2020-21, 2023-24, 2026-27, 2029-30

| Område | Hvad evalueres | Hvem evaluerer | Evalueringsansvarlig (EA) | Hvordan evalueres | Mål med evaluering | Hvornår evalueres næste gang | |
|---------------------------------------|--|---|---------------------------|---|---|--------------------------------|--|
| SFO | Hverdagen i SFO, aktiviteterne, strukturen. | SFO-personale | SFO-lederen | På personalemøder og på temamøder evalueres. | At være sikre kvalitet både pædagogisk og fagligt. At være opmærksom på, at ressourcerne bruges mest hensigtsmæssigt. | Foråret 2018 Foråret 2021 | |
| Anderledes skoledage og arrangementer | Udflugtsdag / klasselærer dag. 2. sidste dag før sommerferien. | PR | PR-formand | På PR drøftes, evalueres og evt. justeres måden at organisere og gennemføre udflugtsdagen på. | At holde traditionerne levende og relevante | Skoleåret 2020-21 | |
| Visionen | Den treårige vision og strategi | Skolens bestyrelse, ledelse og medarbejdere | Bestyrelse og ledelse | Drøftelse på fællesmøde mellem medarbejdere, ledelse og bestyrelse | At skabe ejerskab til den treårige vision samt motivere til arbejdet med denne | Foråret 2018 Efteråret 2020 | |
| Skole-hjem-samarbejdet | Forældremøder og skole-hjem-samtaler | Afdelingsmøder, PR og SFO-personalemøde | PR-formand og SFO-leder | Evalueringen påbegyndes på et | At fastholde og udvikle et godt og konstruktiv | Skoleåret 2020-21 | |

EVALUERINGSPLAN – Evaluering af skolens samlede undervisning

Evalueringshjul – planen er vejledende forstået på den måde, at evaluering må foretages, når den er relevant. Der kan løbende opstå behov for evaluering af områder, der ikke er med i planen på det afsatte tidspunkt, ligesom områder vil blive udeladt, hvis det ikke ud fra en helhedsvurdering giver tilstrækkeligt mening at gennemføre dem.

| Område | Hvad evalueres | Hvem evaluerer | Evalueringsansvarlig (EA) | Hvordan evalueres | Mål med evaluering | Hvornår evalueres næste gang | Evalueringsresultater |
|---------------------------------|---------------------------------|--|---------------------------|---|---|------------------------------|-----------------------|
| | | | | afdelingsmøde. På et PR møde fremlægges fra afd.møderne. Der drøftes, evalueres og evt. justeres i måden at organisere og gennemføre forældremøder og skole-hjem-samtaler på. | samarbejde mellem skole og hjem | | |
| Fælles samlinger i afdelingerne | Fælles samlinger i afdelingerne | Afdelingerne | Afdelingslederen | På et afdelingsmøde drøftes, evalueres og evt. justeres fællesamlingerne | Give eleverne størst muligt udbytte af samlingerne samt styrke fællesskabet i afdelingen | Evalueres skoleåret 19/20 | |
| 10. kl. | 10. kl. | I første omgang er det klassens lærere og viceskolelederen. Hvis der skal foretages væsentlige ændringer inddrages | Viceskoleleder | Ved et møde mellem parterne. | At afdække om der er indsatser, der kan forbedres og styrkes. At videreudvikle 10. kl. tilbuddet. | Skoleåret 2020-21 | |

EVALUERINGSPLAN – Evaluering af skolens samlede undervisning

Evalueringshjul – planen er vejledende forstået på den måde, at evaluering må foretages, når den er relevant. Der kan løbende opstå behov for evaluering af områder, der ikke er med i planen på det afsatte tidspunkt, ligesom områder vil blive udeladt, hvis det ikke ud fra en helhedsvurdering giver tilstrækkeligt mening at gennemføre dem.

| Område | Hvad evalueres | Hvem evaluerer | Evalueringsansvarlig (EA) | Hvordan evalueres | Mål med evaluering | Hvornår evalueres næste gang | Evalueringresultater |
|-----------------|--|------------------------------|---------------------------|--|--|------------------------------|----------------------|
| | | skolelederen og bestyrelsen. | | | | | |
| De timeløse fag | Færdselslære Sundheds- og seksualundervisning og familiekundskab Uddannelse og job | Lærerne | Skolens ledelse | På PR og evt. afdelingsmøder drøftes, evalueres og evt. justeres arbejdet med de timeløse fag. | At leve op til indholdet i forenklede fælles mål for timeløse fag. | Skoleåret 2020-21 | |

EVALUERINGSPLAN – Evaluering af skolens samlede undervisning

Evalueringshjul – planen er vejledende forstået på den måde, at evaluering må foretages, når den er relevant. Der kan løbende opstå behov for evaluering af områder, der ikke er med i planen på det afsatte tidspunkt, ligesom områder vil blive udeladt, hvis det ikke ud fra en helhedsvurdering giver tilstrækkeligt mening at gennemføre dem.

| Område | Hvad evalueres | Hvem evaluerer | Evalueringsansvarlig (EA) | Hvordan evalueres | Mål med evaluering | Hvornår evalueres næste gang | Evalueringresultater |
|--------|----------------|----------------|---------------------------|-------------------|--------------------|------------------------------|----------------------|
|--------|----------------|----------------|---------------------------|-------------------|--------------------|------------------------------|----------------------|

Hvert år

| Område | Hvad evalueres | Hvem evaluerer | Evalueringsansvarlig (EA) | Hvordan evalueres | Mål med evaluering | Hvornår evalueres næste gang | Evalueringresultater |
|-----------------------|-------------------|------------------------|---------------------------|--|--|---|---|
| Skolens samlede virke | Iht. bestemmelser | Ekstern tilsynsførende | Ekstern tilsynsførende | Via besøg i klasserne og ved arrangementer på skolen, dialog med skolens ledelse. Den tilsynsførende udarbejder en tilsynserklæring | At sikre, at skolen lever op til friskolelovens bestemmelser | Tilsynserklæring fremlægges på forældrekræds mødet i maj. Herefter lægges den på forældreintra og på skolens hjemmeside. | Se tilsynserklæring andet steds på hjemmesiden: Ministerielle krav til information på frie skoles hjemmesider – Tilsynserklæring |
| Trivselsmåling | Elevernes trivsel | Eleverne | AMR | Spørgeskema fra National Trivsel benyttes. Den enkeltes klasse resultat drøftes på TUS/klassekonference. Det overordnede resultat drøftes i det store elevråd. | At forbedre elevernes trivsel | Efteråret 2017 Efteråret 2018 Hvert 3. år afløses trivselsmålingen af den obligatoriske UMV. Efteråret 2020 osv. | Er gennemført efteråret 2018. Resultaterne fra målingen er drøftet på TUS med de enkelte klasseteams. Se endvidere på hjemmesiden under punktet: Ministerielle krav til information på |

EVALUERINGSPLAN – Evaluering af skolens samlede undervisning

Evalueringshjul – planen er vejledende forstået på den måde, at evaluering må foretages, når den er relevant. Der kan løbende opstå behov for evaluering af områder, der ikke er med i planen på det afsatte tidspunkt, ligesom områder vil blive udeladt, hvis det ikke ud fra en helhedsvurdering giver tilstrækkeligt mening at gennemføre dem.

| Område | Hvad evalueres | Hvem evaluerer | Evalueringsansvarlig (EA) | Hvordan evalueres | Mål med evaluering | Hvornår evalueres næste gang | Evalueringresultater |
|----------------------|---|---------------------------|---------------------------|-----------------------|--|------------------------------|---|
| | | | | | | | frie skoles hjemmesider – Lov om elevers og studerendes undervisningsmiljø. |
| Klasseteamsamarbejde | Klasseteamsamarbejdet | Ledelse og medarbejdere | Ledelsen | TUS/klassekonferencer | At udvikle og evaluere klasseteamsamarbejdet mht. klassens og teamets faglige og sociale trivsel. | Efteråret 2018 | Disse er bl.a. med udgangspunkt i trivselsmålingerne gennemført og har givet gode drøftelser mellem ledelsen og de enkelte klasseteams. |
| Kompetenceudvikling | Efter- og videreuddannelser Kortere kurser Intern kursusvirksomhed herunder pædagogiske arrangementer | Alle skolens medarbejdere | Ledelsen | Drøftelse i MIO | At både skolen og den enkelte medarbejder er i stand til at imødekomme tidssvarende krav og behov i forhold til den aktuelle arbejdsopgave | Årligt | MIO har lavet en plan for kompetenceudvikling. Denne er fremlagt for alle skolens medarbejdere, for skolens bestyrelse og for den tilsynsførende. |

EVALUERINGSPLAN – Evaluering af skolens samlede undervisning

Evalueringshjul – planen er vejledende forstået på den måde, at evaluering må foretages, når den er relevant. Der kan løbende opstå behov for evaluering af områder, der ikke er med i planen på det afsatte tidspunkt, ligesom områder vil blive udeladt, hvis det ikke ud fra en helhedsvurdering giver tilstrækkeligt mening at gennemføre dem.

| Område | Hvad evalueres | Hvem evaluerer | Evalueringsansvarlig (EA) | Hvordan evalueres | Mål med evaluering | Hvornår evalueres næste gang | Evalueringresultater |
|-------------------------------------|--|---|------------------------------|--|---|--|---|
| | | | | | | | Der arbejdes videre med planen i diverse fora. |
| MUS | Medarbejderens professionelle virke, trivsel, kompetencebehov, samarbejdsrelationer og ønsker ift. fremtidige arbejdsopgaver | Den enkelte medarbejder og nærmeste leder | Ledelsen | Ved en årlig medarbejderudviklingssamtale | At styrke og udvikle den enkelte medarbejder | Januar-marts | Grundet skift i ledelsen har MUS dette skoleår været tilbudt alle, men kun gennemført med de medarbejdere, der har udtrykt ønske herom. |
| FP9 og FP10 | Resultaterne af FP9 og FP10 | Viceskoleleder og faglærere i 9. og 10. kl. | Viceskoleleder | Når alle karakterer er afgivet, afholdes et møde med deltagelse af respektive lærere og viceskolelederen | At afdække om der er indsats, der kan forbedres og styrkes. | Juni/juli – inden medarbejdernes sommerferie | Grundet skift i ledelsen – ny viceskoleleder / udskolingsleder har dette ikke været gennemført i foråret 2019, men vil blive det i næste skoleår. |
| Elevernes udbytte af undervisningen | Elevernes udbytte af undervisningen | Faglæreren og hhv. læse-/matematikvejleder | Viceskoleleder og skoleleder | Gennem den daglige undervisning og gennem nationale test, | At afdække om der er indsats, der kan forbedres og styrkes. | Løbende gennem skoleåret | Dette punkt er en væsentlig del af TUS/klassekonferencer, som |

EVALUERINGSPLAN – Evaluering af skolens samlede undervisning

Evalueringshjul – planen er vejledende forstået på den måde, at evaluering må foretages, når den er relevant. Der kan løbende opstå behov for evaluering af områder, der ikke er med i planen på det afsatte tidspunkt, ligesom områder vil blive udeladt, hvis det ikke ud fra en helhedsvurdering giver tilstrækkeligt mening at gennemføre dem.

| Område | Hvad evalueres | Hvem evaluerer | Evalueringsansvarlig (EA) | Hvordan evalueres | Mål med evaluering | Hvornår evalueres næste gang | Evalueringsresultater |
|------------|--|--|---------------------------|---|---|-------------------------------|--|
| | | | | læse-staveprøver og matematikprøver evalueres elevernes udbytte af undervisningen | | | gennemføres hvert år. Der er generelt megen kommunikation mellem ledelsen og det pædagogiske personale, og personalet er opmærksomme på at rette henvendelse til skolens ledelse også vedr. eleverne udbytte af undervisningen. |
| Materialer | Portaler, lærebogsmaterialer, undervisningsmateriale | Evalueringen foregår i fagudvalgene. Den tilsynsførende får udleveret en liste over materialerne. | Fagudvalgsformanden | Fagudvalgene drøfter lærebogssystemer, portaler og materialer i samtlige fag | At få klarlagt, hvor der på kortere og længere sigt er brug for udskiftning/optimering af undervisningsmaterialer | Oktober (Inden budgetlægning) | Punktet er drøftet i fagudvalgene, mellem fagudvalgsformændene og mellem den tilsynsførende og ledelsen. |